

## 5 шаг. Форматирование документа

- ▶ Выделить первые четыре строки нажатием левой мыши.
- ▶ На горизонтальной линейке переведите указатель Отступа первой строки на значение 9.
- ▶ Установить курсор на слово «заявление»
- ▶ Произвести позиционирование нажатием кнопки «По центру».
- ▶ Задать начертание шрифта нажатием кнопки «Ж» (полужирное начертание).
- ▶ Выделить следующие три строки.
- ▶ Установить полуторный межстрочный интервал с помощью команды **Формат/Абзац/Межстрочный/Полуторный.**